

JOVANA JÖNSSON

2026-10-15 15:31:52 GMT+2

Ändamål: Signatur

Identitet och samtycke till signering har bekräftats med

BankID

Powered by Dokabitt

BERTIL TIMAN

2026-10-15 16:11:19 GMT+2

Ändamål: Signatur

Identitet och samtycke till signering har bekräftats med

BankID

Powered by Dokabitt

MATS LARS BIRGER LINDBLOM

2026-10-22 15:04:23 GMT+2

Ändamål: Signatur

Identitet och samtycke till signering har bekräftats med

BankID

Powered by Dokabitt



2026-10-01

STOCKHOLM VATTEN OCH AVFALL • BOTKYRKA • HANINGE • HUDDINGE • STOCKHOLM • TYRESÖ

Styrelsemöte 2026-10-01, Tyresåns vattenvårdsförbund**Plats:** Aprikosa rummet, Folkes konferenslokaler, Sjödalsvägen 1, Huddinge**Tid:** kl. 9-10**Närvarande:**

Mats Lindblom (L), vice ordförande, Tyresö kommun

Anders Lönroth (Mp), ordinarie ledamot, Huddinge kommun

Bertil Timan (M), tjänstgörande ersättare, Stockholm Vatten och Avfall

Björn Karlsson (M), ersättare Huddinge kommun

Erkki Vesa (M), ersättare, Tyresö kommun

Jovana Jönsson, projektledare TVVF, sekreterare

Gabrielle Gjerswold (Mp), ord. ordförande, Stockholm vatten och Avfall, från punkt 8

Inger Grönberg (Mp), ordinarie ledamot Botkyrka kommun, från punkt 8

Lennart Lauberg (M), ersättare Botkyrka kommun, från punkt 8

Anmält förhinder:

Göran Svensson (S), ersättare Haninge kommun

Övriga närvarande:

Emma Denbaum, arbetsgruppsmedlem Haninge

Fanny Rybak, arbetsgruppsmedlem Huddinge

Fred Erlandsson, arbetsgruppsmedlem Stockholm Vatten och Avfall

Hanna Portin, arbetsgruppsmedlem Tyresö

Hillevi Virgin, arbetsgruppsmedlem Stockholm

Irène Lundberg, arbetsgruppsmedlem Botkyrka

Richard Vestin, ekolog Huddinge

Leah Hertzog, praktikant Huddinge

Förslag till dagordning**1. Val av mötesordförande och sekreterare**

Mats Lindblom väljs till ordförande och Jovana Jönsson till sekreterare.

2. Fastställande av dagordning

Styrelsen fastställer dagordningen.

3. Val av justerare

Bertil Timan väljs till justerare.

4. Föregående protokoll

Protokollet läggs till handlingarna.

Beslutsärenden

5. Budgetprognos

Styrelsen beslutar att

godkänna rapporteringen av budgetprognos för sept. 2026.

6. Dataskydd och GDPR – Integritetspolicy

Styrelsen beslutar att

godkänna Integritetspolicy för Tyresåns vattenvårdsförbund.

7. Uppdatering av Arbets- och delegationsordning

Styrelsen beslutar att

godkänna uppdateringen för Arbets- och delegationsordning för Tyresåns vattenvårdsförbund samt att uppdraga åt förbundets projektledare att kontrollera vilken juridisk person som är avtalspart gällande avtal med SVOA och vid behov justera bolagsbenämningen i dokumentet.

Informationsärenden

8. Kommunikationsvägar för Tyresåns vattenvårdsförbund

Förbundet använder flera kanaler för att kommunicera sitt arbete, exempelvis hemsidan, Facebook, Instagram och LinkedIn. Kommunikationsplaneringen ska utgå från vad förbundet vill uppnå. Arbetet ska därför inledas med att formulera kommunikationsmål, därefter identifiera och prioritera målgrupper som är viktiga för att nå målen och slutligen bedöma vilka resurser som kan avsättas för kommunikationen. Utifrån detta underlag ska lämpliga kommunikationskanaler och arbetssätt föreslås.

Styrelsen uppdragar åt arbetsgruppen att ta fram ett förslag till kommunikationsplan för förbundet enligt denna inriktning.

9. Verksamheten 2026 – kort uppdatering från arbetsgruppen

Medlemmarna i arbetsgruppen informerar styrelsen om vad som är på gång eller har utförts i de egna kommunerna gällande åtgärder, utredningar och miljöövervakning.

10. Övrigt

Inga övriga punkter har inkommit.

11. Nästa möte

3 december kl. 9-12. SVOA i Ulvsunda.

Mötet avslutas

Sekreterare
Jovana Jönsson

Ordförande
Mats Lindblom

Justerare
Bertil Timan