

Välkommen till

Förbundsmöte 2024

Tyresåns vattenvårdsförbund

Dag och tid: 2024-04-18, Kl: 09:30-12.00 (kaffe & macka från 09:00)

Plats: Rum 437, Stockholm Vatten och Avfall, Ulvsunda, Bryggerivägen 10

Särskilt inbjudna:

Gunnar Söderholm, Socialdemokraterna, ledamot Stockholm Vatten och Avfalls styrelse

Styrelsens förslag till mötesordförande

Ulf Lindqvist, Naturvatten AB

Niclas Gyllenstrand, Naturhistoriska riksmuseet

Presentation av förbundets elfiske- och eDNA-undersökningar i vattendrag 2023



Välkommen till förbundsmöte för Tyresåns vattenvårdsförbund 18 april 2024

Dag och tid: 2024-04-18, Kl: 09:30-12.00 (kaffe & macka från 9:00)

Plats: Rum 437, Stockholm Vatten och Avfall, Ulvsunda, Bryggerivägen 10. Anmälan i receptionen. För er som reser kollektivt är tvärbanestation Norra Ulvsunda ett stenkast bort. Närmsta T-banestation är Solna strand cirka 10 min promenad från Bryggerivägen. Om ni kommer med bil kan ni lösa ett parkeringskort i receptionen.

Anmälan: **Anmälan sker genom att svara på Outlook-kallelsen senast den 15/4 – 2024 eller genom att maila till jovana.jonsson@svoa.se. Ange även eventuella allergier/matpreferenser.**

Rösträtt: Av medlemmarna särskilt utsedda ombud.

I denna kallelse finns följande handlingar:

- Dagordning.
- Verksamhetsberättelse för 2023 med Bilaga 1. Ekonomi (separat PDF-fil). Inkluderar även revisionsberättelse.
- Verksamhetsplan och budget för 2025-2027
- Anteckning om fördelningsnyckel och årlig medlemsavgift
- Anteckning av medlemmarnas val av styrelseledamöter, ersättare samt ordförande.
- Anteckning om val av revisor och ersättare för denna.

Miljöuppföljning för 2023 tillgängliggörs på förbundets webbsida.



Varmt välkommen!

Styrelsen för Tyresåns vattenvårdsförbund med projektledare Jovana Jönsson

Förslag till dagordning förbundsmöte 2024

1. Mötet öppnas av styrelsens ordförande
2. Val av ordförande och sekreterare för förbundsmötet
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Prövning av om förbundsmötet blivit behörigen sammankallat
5. Val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet från förbundsmötet
6. Fastställande av dagordningen
7. Framläggande av verksamhetsberättelse och bokslut
8. Framläggande av revisionsberättelsen
9. Beslut om:
 - a. fastställelse av resultat- och balansräkningen.
 - b. dispositioner beträffande förbundets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
 - c. ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.
10. Fastställande av verksamhetsplan och budget för år 2025 och preliminärt program och budget för åren 2026-2027.
11. Fastställande av fördelningsnyckel och årlig medlemsavgift
12. Anteckning om medlemmarnas val av styrelseledamöter och ersättare för dessa
13. Val av ordförande och vice ordförande i styrelsen i enlighet med reglerna i §11, stadgarna
14. Val av revisor och ersättare för denna för tiden från ordinarie förbundsmöte till slutet av påföljande års ordinarie förbundsmöte, i enlighet med reglerna i §13, stadgarna
15. Informationsärenden
 - a. Miljöuppföljning för året 2023
 - b. Fiskundersökningar i vattendrag 2023
16. Övriga frågor.
17. Förbundsmötet avslutas.

VERKSAMHETSPLAN 2025-2027

Tyresåns vattenvårdsförbund

Version 2024-03-14



Innehåll

Inledning.....	1
Verksamhet för 2025.....	1
A. Miljöövervakning och åtgärdssamordning.....	1
1. Miljöövervakning.....	1
a. Basprogrammet för vattenkemi i sjöarna	1
b. Provtagning av vattenkemi och kiselalger i Tyresåns utlopp	1
c. Miljöövervakning för ekologisk och kemisk status.....	2
2. Åtgärdssamordning	2
3. Årlig uppföljning av miljön i Tyresån	3
B. Information	3
1. Webb	3
2. Samverkan, studiebesök, seminarieverksamhet.....	3
3. Delta på externa träffar och konferenser	3
4. Uppdatera informationsbroschyr om Tyresåns vatten	3
C. Administrativa uppgifter	4
1. Årsredovisning av verksamheten och förbundets räkenskaper	4
2. Verksamhetsplan.....	4
3. Ekonomi.....	4
4. Administration av arbetsgrupp, styrelse och förbundsmöte	4
5. Remisser	4
6. Svealands kustvattenvårdsförbund.....	4
Preliminär verksamhet för 2026-2027	4
A. Miljöövervakning och åtgärdssamordning.....	4
B. Information.....	5
C. Administrativa uppgifter	5
Budget 2025-2027	6



Inledning

Tyresåns vattenvårdsförbunds uppdrag är att verka för god vattenvård inom Tyresåns avrinningsområde genom att ta fram kunskapsunderlag, informera och bidra till ett samordnat vattenvårdsarbete.

Verksamhetsplanen innehåller en presentation av planerad verksamhet under året 2025 samt en preliminär översikt av verksamhet och budget för de nästföljande två åren. Den ekonomiska fördelningen mellan olika projekt och arbetsuppgifter framgår av budgetförslaget sist i dokumentet.

Mer information om förbundets verksamhet och styrdokument finns på www.tyresan.se.

Verksamhet för 2025

Förbundets nya åtgärdsprogram, nu kallat Samverkansprogram för Tyresåns avrinningsområde 2024-2029 antogs under 2023. Programmet beskriver vår gemensamma vattenvårdsvision för vårt arbete de kommande sex åren och i det finns fyra fokusområden vilka kortfattat är: 1. samordning vattenvårdsarbete (inom biologisk mångfald, övergödning och miljögifter, kommunikation utåt), 2. miljöövervakning, 3. uppföljning, utvärdering och utredning, och 4. information och kommunikation.

A. Miljöövervakning och åtgärdssamordning

Gemensamt miljöövervakningsprogram för Tyresån

I centrum för förbundets arbete med miljöövervakning står ambitionen att bedriva övervakning som ger en överblick över hela avrinningsområdets akvatiska miljötillstånd och följer upp tillstånd och trender. Förbundet har under 2024 fortsatt arbetet för att verka för att samla den miljöövervakning som genomförs av kommunerna inom avrinningsområdet i ett gemensamt miljöövervakningsprogram för Tyresån som samordnas av förbundet. Under 2024 förväntas programmet antas, och till viss del även implementeras och därefter under 2025 implementeras (en del övervakning kommer redan att påbörjas 2024).

1. Miljöövervakning

a. Basprogrammet för vattenkemi i sjöarna

Basprogrammet för vattenkemi är en löpande samverkan mellan förbundet och länsstyrelsen. I basprogrammet genomförs synoptisk (samtidig) provtagning i ytvatten i augusti månad med hjälp av helikopter, sjöflyg eller båt där flygtillstånd ej medges. De allra flesta sjöar i Tyresån provtas i basprogrammet, även mindre sjöar som inte omfattas av bindande miljökvalitetsnormer. Syftet med provtagningen är att se långsiktiga förändringar av vattenkvalitet, bland annat näringshalt och siktdjup, och ge underlag för statusklassificering. Länsstyrelsen upphandlar uppdraget åt flera beställare, varpå Tyresån gör avrop på uppdraget.

b. Provtagning av vattenkemi och kiselalger i Tyresåns utlopp

Länsstyrelsen tar prov av vattenkemi en gång i månaden i Tyresåns utlopp sedan 1998. Provtagningen ger underlag för att följa upp ekologisk status och för att räkna ut mängd transporterade näringsämnen från Tyresån till Östersjön. Förbundet står sedan år 2011 för

analyskostnaderna. Uppdraget genomförs löpande och Länsstyrelsen utvärderar data var tredje år och resultaten tillgängliggörs på Tyresåns webbsida.

Som ett komplement till provtagningen av vattenkemi i utloppet utförs en årlig undersökning av kiselalger. Kiselalger är en bra indikator för yttre miljöpåverkan som t.ex. miljögifter och tungmetaller. Länsstyrelsen utför och bekostar provtagningen som en del av ett länstäckande program. Resultatet från provtagningen tillgängliggörs på Tyresåns webbsida.

c. Miljöövervakning för ekologisk och kemisk status

Under 2024 sammanställer förbundet ett samlat miljöövervakningsprogram för avrinningsområdet, som utförs av förbundet samt de enskilda kommunerna och länsstyrelsen (beräknas vara klart slutet 2024). Nedan undersökningar följer de förslag som anges i nuvarande utkast av programmet.

Under 2025 kommer förbundet att undersöka miljögifter i sediment i flertalet sjöar. Syftet är att få kunskap om förekomsten av miljögifter med avseende på långvarig belastning från olika källor och få underlag till bedömning av ekologisk status. Undersökningen ska utföras med utgångspunkt i avrinningsområdets vattenförekomster, där flertalet sjöar förväntas bli egna vattenförekomster 2027.

Provfisken i sjöarna föreslås i sammanställningen av miljöövervakningsprogrammet. Provfiske i sjöar utförs för att få en samlad bild av fiskbeståndet i en vattenförekomst samt för att se hur det förändras över tid. Förändringar av fisksamhällets struktur ger information om effekter av miljöstörningar genom att olika fiskarter är olika känsliga för vattenkemiska, hydrologiska och klimatologiska förändringar. Då undersökningar är kostsamma kommer inte provfiske i samtliga sjöar under ett år vara möjligt, varpå ett provfiske i en sjö per år kommer att utföras, för att därefter rotera mellan sjöarna i sexårsintervaller. 2025 föreslås ett provfiske i Albysjön, där det senaste provfisket skedde 1996.

Elfiskeundersökning kommer att utföras i Tyresåns utlopp (Follbrinkströmmen och Nyfors) för att följa trender i fiskbeståndet, då nuvarande reglering och vandringshinder har stor påverkan. Senaste fiskundersökningen utfördes 2023 i flertalet vattendrag i avrinningsområdet, och det finns ett behov av att noggrannare följa trender (på årsbasis) för att övervaka fiskbeståndet och följa upp effekter av åtgärder (ex. damnutrivning i Nyfors och förändrade miljövillkor för Uddby kraft).

Fler undersökningar kan komma att utföras under året beroende på sammanställningen av miljöövervakningsprogrammet som beräknas vara färdigt under 2024 samt budgetutrymme.

2. Åtgärdssamordning

Under 2025 prioriterar förbundet aktiviteter som omfattar de fokusområden som identifierats i samverkansprogrammet. Miljöövervakningen kommer att fortsatt vara riktad till att följa upp trender och tillstånd, och om så behövs göra inriktade insatser på övervakning där åtgärder nyligen utförts för att följa upp effekten. Förbundet kommer därför att fortsätta delta i arbetsgrupper för kommunernas lokala åtgärdsprogram för de enskilda vattenförekomsterna och stödja kommunerna med åtgärdsuppföljning genom förbundets och samordnad miljöövervakning (i linje med samverkansprogrammets fokusområde *1.2 Minska övergödning och påverkan från miljögifter*). Åtgärdsarbetet i avrinningsområdet kommer också att fortsätta följas upp genom förbundets miljömålsuppföljning. För att ytterligare identifiera åtgärdsbehov och prioriteringar i Tyresåns

avrinningsområde kommer utredningar med särskild fokus på samverkansprogrammet fokusområde *1.1 Främja biologisk mångfald* att prioriteras.

3. Årlig uppföljning av miljön i Tyresån

I samråd med arbetsgruppen tas data fram för att följa upp förbundets miljömål. Uppföljningen sammanställs och redogörs normalt på förbundets årsstämma. Uppföljningen tillgängliggörs också på webben. Förbundets miljöövervakning ska ytterligare följas upp och utvärderas i den årliga rapporten.

B. Information

1. Webb

Förbundets webbsida (www.tyresan.se) är i första hand en kunskapsbank för Tyresåns medlemmar och allmänheten. Där tillgängliggörs exempelvis resultaten från förbundets miljöövervakning, utredningar och handlingar från förbundets verksamhet. På webbsidan delar även förbundet nyheter. Utskick av nya handlingar och nyheter skickas till prenumeranter. Hemsidans funktion ses över årligen, bland annat för att säkerställa att plattformen bygger på nya uppdateringar och fungerar felfritt. Webbsidan uppdateras löpande med förbundets miljöövervakning, styrdokument, protokoll och nyheter.

Förbundets Facebooksida (www.facebook.com/tyresansvvf) är viktig för förbundets synlighet och utåtriktade kommunikation. En fortsatt ambitiös närvaro i sociala medier informerar allmänheten om förbundets arbete.

Förbundets Instagramkonto (<https://www.instagram.com/tyresans.vattenvarvsforbund/>) är ett komplement till facebooksidan med målsättningen att inspirera allmänheten och medlemmarna till att lära sig mer om Tyresån genom bild och film.

2. Samverkan, studiebesök, seminarieverksamhet

En av förbundets kärnuppgifter är att sprida information om Tyresån och ökad kunskap om vattenvård. Detta utförs genom samverkan med aktörer och föreningar inom avrinningsområdet för ömsesidigt kunskapsutbyte genom ex. studiebesök, workshop/seminarier eller enskilda föredrag till föreningar.

3. Delta på externa träffar och konferenser

Projektledaren representerar förbundet på ett antal externa möten och konferenser för att sprida information om förbundet, utbyte av kunskap och erfarenheter med andra myndigheter och samarbeten, samt för att bevaka vattenförvaltningsarbetet på nationell och regional nivå.

4. Uppdatera informationsbroschyr om Tyresåns vatten

2014 uppdaterades och trycktes Tyresåns broschyr "Upptäck Tyresån" för distribution till föreningar och allmänheten. Broschyren behöver uppdateras och ex. kompletteras med information om de senaste åtgärderna i Tyresåns vatten och vad man själv kan göra för att minska påverkan. Broschyren distribueras genom medlemmarna och i samverkan med andra intresseorganisationer.

C. Administrativa uppgifter

1. Årsredovisning av verksamheten och förbundets räkenskaper

En redovisning av föregående års verksamhet med ekonomisk uppföljning sammanställs i enlighet med förbundets stadgar.

2. Verksamhetsplan

Inför förbundsstämman tas en verksamhetsplan för åren 2026-2028 fram i samråd med förbundets styrelse och arbetsgrupp. Fördelningsnyckeln som baseras på avrinningsområdesarean och befolkning ska uppdateras, och ligger till grund för medlemsavgiften.

3. Ekonomi

Förbundets ekonomi förvaltas av styrelsen. Projektledaren tar fram budget och sköter den vardagliga ekonomin löpande. Bokföring och bokslut genomförs av auktoriserad revisor (Talenom). Styrelsens ordförande och projektledaren tecknar firman.

4. Administration av arbetsgrupp, styrelse och förbundsmöte

Projektledaren samordnar arbetet och sammankallar styrelsen och arbetsgruppen och bereder mötena. Styrelsen sammanträder vid 5-6 tillfällen per år. Arbetsgruppen sammanträder vid ca 4 tillfällen per år. Förbundets särskilda "sommarmöte" med styrelsen och arbetsgruppen hålls innan sommaruppehållet i den avgående ordförandens kommun (2025, Haninge). Styrelsemöte kombineras med platsbesök på utvalda delar i kommunen. Projektledaren tillsammans med tjänstemän i berörd kommun anordnar besöket.

5. Remisser

Förbundet bjuds regelbundet in till att svara på remisser på löpande basis. Projektledaren samordnar yttranden där förbundets intressen bevakas.

6. Svealands kustvattenvårdsförbund

Förbundet är medlem i Svealands kustvattenvårdsförbund och bidrar på så sätt till undersökningar av miljötillståndet i Kalvfjärden, Tyresåns utlopp i havet.

Preliminär verksamhet för 2026-2027

A. Miljöövervakning och åtgärdssamordning

Fortsatt bedriva miljöövervakning i egen regi och i samverkan med kommunernas och länsstyrelsen miljöövervakning. Beslut för specifika inriktningar på åtgärder och utredningar tas inför varje verksamhetsår och ska vara i linje med föreslagen verksamhet i samverkansprogrammet.

Förbundets finansierar följande undersökningar i miljöövervakningsprogrammet för Tyresåns avrinningsområde:

- Basprogrammet för vattenkemi i sjöarna
- Provtagning av vattenkemi och kiselalger i Tyresåns utlopp
- Miljöövervakning för ekologisk och kemisk status

B. Information

- Administrera webbsidan
- Publicera på Facebook, Instagram och Vimeo
- Informera om miljötillståndet i Tyresån genom årsrapport

C. Administrativa uppgifter

- Redovisa föregående års verksamhet och förbundets räkenskaper
- Ta fram verksamhetsplan och budgetförslag
- Sammanställa årlig uppföljning av miljön i Tyresån
- Administrera arbetsgrupp och styrelse
- Förvalta förbundets dagliga ekonomi
- Svara remisser och samråd
- Administrera webben

Budget 2025-2027

Budget för 2026 och 2027 är preliminär.

Verksamhet och budget för Tyresåns vattenvårdsförbund 2025 - 2027

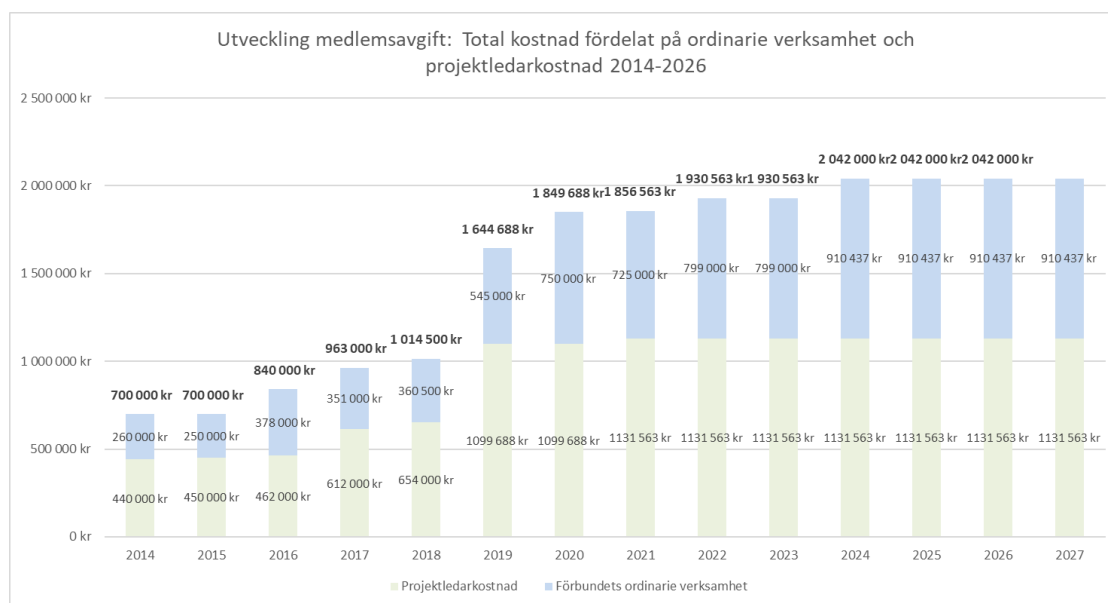
Arbetsuppgift	2025	2026 (prel.)	2027 (prel.)	Projektledarens arbetstid i procent per område (av en heltidstjänst)	Kommunernas arbetstid årligen (timmar)*
A. Miljöövervakning och åtgärdssamordning					
1. Miljöövervakning					24
1a. Basprogrammet för vattenkemi	200 000	210 000	220 000		8
1b. Vattenkemi och undersökning av kiselalger i Tyresåns utlopp	40 000	40 000	40 000		
1c. Miljöövervakning för ekologisk och kemisk status	400 000	410 000	420 000		
2. Åtgärdssamordning, uppföljning	200 000	200 000	200 000		24
3. Årlig miljöuppföljning, årsrapport	-	-	50 000		8
Kostnad kr	840 000	860 000	930 000	45%	64
B. Information					
1. Webb					
1.1 Webbplats (Hosting + E-post-tjänst)	5 000	5 000	5 000		
1.2 Utskick nyhetsbrev	7 000	7 000	7 000		
1.3 Support hemsida	25 000	25 000	25 000		
2. Samverkan, studiebesök, seminarieverksamhet	10 000	10 000	10 000		
3. Delta på externa träffar och konferenser	10 000	10 000	10 000		
4. Informationsbroschyr	10 000				
Kostnad kr	67 000	57 000	57 000	15%	0
C. Administration					
1. Ta fram årsredovisning	-	-	-		
2. Verksamhetsplanering	12 500	-	-		
3. Ekonomi	27 500	27 500	27 500		
4. Administration av arbetsgrupp, styrelse och förbundsmöte	10 000	10 000	10 000		
5. Remisser	-	-	-		
6. Medlemskap Svealands kustvattenvårdsförbund	4 000	4 000	4 000		
Banktjänster	1 500	1 500	1 500		
Kostnad kr	55 500	43 000	43 000	15%	0
Oförutsedda utgifter	0	0	0		
Lönekostnad, enligt avtal med SVOA (ink moms)	1 132 000	1 132 000	1 132 000		
Totalkostnad kr (alla poster ink moms)	2 094 500	2 092 000	2 162 000	75%	64
Medlemsavgift	2 042 000	2 042 000	2 042 000		
Underskott	52 500	50 000	120 000		
Eget kapital (2024: 407830 kr)	355 331	305 331	185 332		

* Gäller de fyra största medlemskommunerna. Antalet uppskattade timmar är per medlem. Kostnaden ingår inte i budgeten för TVVF.

Anteckning om fördelningsnyckel och årlig medlemsavgift

Förslag till nya medlemsavgifter 2025-2027

Kommun	Avgift 2024	Fördelningsnyckel sedan 2021 %		Avgift 2025	Avgift 2026 (prel)	Avgift 2027 (prel)
		2021 %	Avgift 2025			
Stockholm Vatten	892 354 kr	43,7%	892 354 kr	892 354 kr	892 354 kr	892 354 kr
Huddinge	390 022 kr	19,1%	390 022 kr	390 022 kr	390 022 kr	390 022 kr
Haninge	420 652 kr	20,6%	420 652 kr	420 652 kr	420 652 kr	420 652 kr
Tyresö	324 678 kr	15,9%	324 678 kr	324 678 kr	324 678 kr	324 678 kr
Botkyrka	14 294 kr	0,7%	14 294 kr	14 294 kr	14 294 kr	14 294 kr
Summa	2 042 000 kr	100,0%	2 042 000 kr	2 042 000 kr	2 042 000 kr	2 042 000 kr



Anteckning om medlemmarnas val av styrelseledamöter och ersättare för dessa

Styrelsen för mandatperioden 2024 till och med 2027		
Kommun	Ordinarie ledamot	Ersättare
Stockholm Vatten och Avfall	Inkommer till förbundsmöte	Tobias Berg (L)
Huddinge	Anders Lönroth (MP)	Diana Molinsky (M)
Haninge	Nonna Karnova (M)	Göran Svensson (S)
Tyresö	Mats Lindblom (L)	Fredrik Bergquist (M)
Botkyrka	Inger Grönberg (MP)	Lennart Lauberg (M)

Val av ordförande och vice ordförande för tiden mellan förbundsmötena år 2024 och 2025

Enligt stadgarna § 11 bör ordförandeskapet växla mellan de fyra större kommunerna i ordningen Haninge, Huddinge, Stockholm och Tyresö. Posten som vice ordförande cirkulerar i ordningen Huddinge, Stockholm, Tyresö och Haninge.

Förslag till ordförande: Nonna Karnova (M), Haninge kommun

Förslag till vice ordförande: Anders Lönroth, (Mp) Huddinge kommun



STOCKHOLM VATTEN OCH AVFALL • BOTKYRKA • HANINGE • HUDDINGE • STOCKHOLM • TYRESÖ

Anteckning om val av en revisor och ersättare för denna för tiden från ordinarie förbundsmöte intill slutet av påföljande års ordinarie förbundsmöte

Val av revisor och ersättare fram till förbundsmötet år 2025

Enligt stadgarna § 13 bör ansvaret att utse revisor och ersättare för denna växla mellan de större kommunerna i följande ordning: Stockholm, Tyresö, Haninge och Huddinge. Revision för verksamhetsåret 2024 ska göras av revisorer från Huddinge.

Huddinge kommuns förslag till revisor: Saknas

Huddinge kommuns förslag till revisorns ersättare: Christian Ottosson (C)