

# Verksamhetsplan 2010-2012

## Tyresåns vattenvårdsförbund



Övre Rudan, foto Göran Andersson





**Tyresåns vattenvårdsförbund arbetar efter det övergripande målet att Tyresåns höga naturvärden ska bevaras och utvecklas även med en växande befolkning och verksamhet inom avrinningsområdet.**

**Verksamhetsplanen för åren 2010-2012 innehåller en detaljerad presentation av planerad verksamhet under år 2010 samt en översiktlig beskrivning av vilka åtgärder som planeras under de nästföljande två åren.**

## Verksamhet under år 2010

### A. Planerings- och beslutsunderlag samt åtgärdsarbete

#### 1. Inventering av vattenväxter

Bakgrund	Biologiska parametrar är viktiga när sjöars ekologiska status bestäms enligt vattendirektivet. De inventeringar som tidigare gjorts i Tyresåns sjöar följer inte de nya bedömningsgrunderna och är dessutom för gamla.
Syfte	Bättre underlag för statusklassningen av sjöarna.
Arbetsuppgift	Under åren 2009 och 2010 inventeras ett 30-tal sjöar. År 2010 fortsätter konsulten inventeringen enligt upphandling. Förbundet bistår konsulten med praktiska frågor och lämnar synpunkter på slutrapporten.

#### 2. Basprogrammet för vattenkemi i sjöar

Bakgrund	Basprogrammet innebär provtagning i ytvatten i augusti i de flesta av systemets sjöar. Provtagningen görs med helikopter och alla prov i Tyresån tas samma eller närliggande dag (synoptisk provtagning). De valda parametrarna används för statusklassningen av sjöarna enligt de nya bedömningsgrunderna.
Syfte	Bättre kunskap om sjöarnas status.
Arbetsuppgift	Beställa provtagning och ta hand om data när analyserna är färdiga.

#### 3. Vattenföringsmätningar etapp II + fortlöpande mätningar

Bakgrund	År 2009 upphandlades första etappen av stationer för mätning av vattenföring.
Syfte	Data ska användas för att förbättra kunskapen om hur näringsämnen transporteras i systemet.
Arbetsuppgift	Köpa och installera stationer i etapp II, fortlöpande mäta på befintliga stationer.

#### 4. Projekt – dagvatten i planprocessen

Bakgrund	Det finns mycket kunskap om dagvattenfrågor i länet efter att bland annat RTK:s dagvattennätverk har arbetat i ett antal år. Kommunerna arbetar på olika sätt med frågorna och det finns ett behov av kunskapsutbyte.
Syfte	Högre kvalitet på detaljplaner med bättre beaktande av dagvattenfrågor.
Arbetsuppgift	Samla goda exempel på samarbete mellan plan- och miljösidan i kommuner. Undersöka möjligheten att samordna VA-policies i Tyresån.

#### 5. Följa upp måldokumentets indikatorer

Bakgrund	Vattenvårdsförbundets nya mål och indikatorer godkänns av medlemmarna under 2009. De sju indikatorerna är tänkta att följas upp årligen.
Syfte	Information om förändringar i miljötillstånd och påverkanskällor.
Arbetsuppgift	Samla data som är nödvändiga för uppföljningen (se måldokumentet).

#### 4. Föra in nya mätdata i Watshman-databasen

Bakgrund	År 2006 färdigställdes förbundets analysdatabas, en del av Watshman. Den finns tillgänglig via vattenvårdsförbundets hemsida.
Syfte	Hålla databasen uppdaterad.
Arbetsuppgift	Föra in mätdata från kommunerna i databasen och två gånger per år skicka uppdateringar till konsulten, IVL.

## **B. Information**

### **1. Informera om mål- och åtgärdsprogrammet i kommunerna**

Bakgrund	Mål- och åtgärdsprogrammet tas fram under 2009 och det finns ett behov av att föra ut resultatet till ansvariga för olika typer av åtgärder i medlemskommunerna.
Syfte	Förankra åtgärdsprogrammet.
Arbetsuppgift	En informationsträff per kommun ordnas.

### **2. Samverkan runt Drevviken**

Bakgrund	I vattendirektivet poängteras att kommunikation med allmänhet och andra berörda är viktigt för att nå ett bra resultat. Ett samverkansprojekt runt Trekanten har tidigare genomförts av Stockholms stad med gott resultat.
Syfte	Öka medvetenheten hos aktörer runt Magelungen om hur de påverkar sjön, uppmuntra till engagemang och fånga upp kunskaper och synpunkter.
Arbetsuppgift	Vattenvårdsförbundet driver projektet och deltar i olika informationsinsatser under projektiden. Tanken är att få verktyg från samverkansprojektet runt Trekanten. Projektet planeras pågå under 2009 och 2010 och slår det väl ut fortsätter samarbetet kring fler sjöar. Projektet är beroende av externfinansiering och medel kommer att sökas från t.ex Landstinget miljöanslag och Vattenmyndighetens anslag för vattenvård. Se separat projektbeskrivning för mer information.

### **3. Ta fram årsrapport**

Syfte	Presentera föregående års verksamhet och förändringar i sjöarnas status på ett lättfattligt sätt som ska vara möjligt för alla att ta till sig. För att bredda bilden, även informera om andra aktörer som jobbat med vattenanknutna projekt inom Tyresån.
Arbetsuppgift	Sammanställa ett informationsblad med information om förbundets verksamhet, andra insatser i sjösystemet och sjöarnas status. Informationen läggs ut på hemsidan.

#### 4. Uppdatera och förbättra Tyresåns hemsida

Bakgrund	Hemsidan ses som det främsta sättet att sprida information till framför allt allmänheten.
Syfte	Hålla hemsidan intressant med en nyhetsspalt där det händer saker och med ny information i allmänhet, så att man vill återkomma till sidan flera gånger.
Arbetsuppgift	Den viktigaste uppgiften är att leta upp och skriva om nyheter till förstasidans nyhetsspalt. Nytt informations- och kartmaterial läggs ut i den takt det produceras.

#### 5. Samverka med vattenförvaltningen

Syfte	Effektivisera vattenvårdsarbetet genom ömsesidigt erfarenhetsutbyte.
Arbetsuppgift	Sprida aktuell information från vattenförvaltningen till medlemmarna och allmänhet inom Tyresån och bidra med material som förbundet tagit fram till vattenförvaltningens arbete.

#### 5. Föreläsningar och kontakter med föreningar

Syfte	Sprida information om vattenvårdsförbundet och eventuellt hitta nya samarbetspartners och intressenter. Få ut information till människor som bor i området. Få idéer som förbättrar förbundets arbetssätt.
Arbetsuppgift	I olika sammanhang presentera vattenvårdsförbundets arbetssätt, resultat av åtgärder och miljötillståndet i sjösystemet. Tillhandahålla material som föreningar kan ta med i nyhetsbrev till medlemmar, i viss mån träffa föreningar, informera om vattenvårdsförbundet och få synpunkter på verksamheten.

#### 6. Delta på externa träffar och konferenser

Syfte	Träffa andra som arbetar med vattenvårdsarbete. Sprida information om Tyresåns vattenvårdsförbund, lära av vad andra har gjort och knyta nya kontakter.
Arbetsuppgift	Delta på konferenser och möten, presentera vattenvårdsförbundet och återkoppla till arbetsgrupp och styrgrupp. Varje år anordnas ett antal konferenser och träffar inom vattenvårdsarbetet. Vattenförvaltningen i norra Östersjön har två träffar om året. Vartannat år ordnas ett riksmöte för alla vattenvårdsförbund i landet.

### **C. Administrativa uppgifter**

#### **1. Ta fram årsredovisning för år 2009**

Arbetsuppgift      Ge en redovisning av hur samarbetets budget och verksamhetsplan har följts. Redovisningen godkänns av förbundsmötet.

#### **2. Ta fram verksamhetsplan för åren 2012-14**

Arbetsuppgift      Ta fram underlag till verksamhetsplanering och förslag till verksamhetsplan för åren 2012-14 i samråd med styrelsen. För år 2012 görs en detaljerad plan och för de följande två åren en översiktlig plan. Förslaget till verksamhetsplan godkänns av styrelsen under året och antas på 2011 års förbundsmöte.

#### **3. Administration av styrelse- och arbetsgruppsmöten samt årsmöte**

Arbetsuppgift      Anordna möten för styrelsen och arbetsgruppen samt förbundsmöte och skriva minnesanteckningar för alla möten.

## **Verksamhet under åren 2011 och 2012**

### ***A. Planerings- och beslutsunderlag samt åtgärdsarbete***

- 1. Åtgärda vandringshinder**
- 2. Miljöövervakning enligt miljöövervakningsprogrammet**
- 3. Kvalitetssäkra data i analysdatabasen**
- 4. Basprogrammet för vattenkemi i sjöar**
- 5. Mätningar av vattenföring**
- 6. Följa upp åtgärdsprogram och indikatorer**
- 7. Föra in nya mätdata i analysdatabasen**

### ***B. Information***

- 1. Samverkan runt sjöar**
- 2. Ta fram årsrapport**
- 3. Samverka med Vattenförvaltningen**
- 4. Uppdatera och förbättra Tyresåns hemsida**
- 5. Föreläsningar och kontakter med föreningar**
- 6. Delta på externa träffar och konferenser**

### ***C. Administrativa uppgifter***

- 1. Ta fram årsredovisning för åren 2010 och 2011**
- 2. Ta fram verksamhetsplan för de nästföljande tre åren**
- 3. Administration av styrelse- och arbetsgruppsmöten samt årsmöte**





## Tyresåns vattenvårdsförbund

### Bilaga till verksamhetsplan 2010-12, fortsättning

2011	
<b>A. Planerings- och beslutsunderlag, åtgärdsarbete</b>	
1. Åtgärder för att ta bort vandringshinder	
2. Miljöövervakning enligt program	
3. Kvalitetssäkra data i analysdatabasen	
4. Basprogrammet för vattenkemi (25 sjöar)	
5. Mätningar av vattenföring	
6. Följa upp åtgärdsprogrammet och indikatorer	
7. Föra in nya mätdata i analysdatabasen	
<b>Kostnad kr</b>	<b>380 000</b>
<b>B. Information</b>	
1. Samverkan runt sjöar	
2. Ta fram årsrapport	
3. Samverka med Vattenförvaltningen	
4. Uppdatera och förbättra Tyresåns hemsida	
5. Föreläsningar och kontakter med föreningar	
6. Delta på externa träffar och konferenser	
<b>Kostnad kr</b>	<b>163 000</b>
<b>C. Administration</b>	
1. Ta fram årsredovisning för år 2010 resp 2011	
2. Verksamhetsplanering	
3. Administration av arbetsgrupp, styrelse och förbundsmöte	
4. Tid för egna arbetsplatsen och kurser	
5. Oförutsedda arbetsuppgifter/utgifter	
6. Medlemskap Svealands Kustvattenvårdsförbund	
<b>Kostnad kr</b>	<b>157 000</b>
<b>Totalkostnad kr</b>	<b>700 000</b>

2012	
<b>A. Planerings- och beslutsunderlag, åtgärdsarbete</b>	
1. Miljöövervakning enligt program	
2. Kvalitetssäkra data i analysdatabasen	
3. Basprogrammet för vattenkemi (25 sjöar)	
4. Mätningar av vattenföring	
5. Följa upp åtgärdsprogrammet och indikatorer	
6. Föra in nya mätdata i analysdatabasen	
<b>Kostnad kr</b>	<b>363000</b>
<b>B. Information</b>	
1. Samverkan runt sjöar	
2. Ta fram årsrapport	
3. Samverka med Vattenförvaltningen	
4. Uppdatera och förbättra Tyresåns hemsida	
5. Föreläsningar och kontakter med föreningar	
6. Delta på externa träffar och konferenser	
<b>Kostnad kr</b>	<b>177000</b>
<b>C. Administration</b>	
1. Ta fram årsredovisning för år 2010 resp 2011	
2. Verksamhetsplanering	
3. Administration av arbetsgrupp, styrelse och förbundsmöte	
4. Tid för egna arbetsplatsen och kurser	
5. Oförutsedda arbetsuppgifter/utgifter	
6. Medlemskap Svealands Kustvattenvårdsförbund	
<b>Kostnad kr</b>	<b>160000</b>
<b>Totalkostnad kr</b>	<b>700 000</b>